

## ANEXO I

# SOLICITUD AYUDAS AL EMPLEO, AUTOEMPLEO Y ACTIVIDADES ECONÓMICAS

D/D<sup>a</sup> .....Vecino/a de:.....con D.N.I. número....., Domiciliado en la calle / plaza..... Nº.....piso.....teléfono....., Población ....., C.P.....Provincia.....,e-mail.....

En representación de: Nombre ó razón social:....., CIF ó DNI.....

Código de actividad – CNAE....., con domicilio en, Calle....., Polígono .....nombre de gerente.....,teléfono....., fax....., página web....., e-mail.....

**El/la abajo firmante solicita ser admitido/a en la convocatoria a que se refiere la presente solicitud.**

**Declara** que son ciertos los datos consignados en ella, que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria y se compromete a cumplir todas las obligaciones de la misma comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

**Declara** que no se haya incurrido en ninguna causa de prohibición enumerada y no ha ejercido la misma ó similar actividad por cuenta propia dentro de los dos años anteriores a la presenta convocatoria.

**Declaración sobre las subvenciones obtenidas.**

En relación con la subvención solicitada, **declaro**:

Que no he obtenido ningún tipo de subvención de otras Administraciones Públicas, Entes Públicos ó privados de particulares, nacionales ó internacionales, en relación con el objeto de esta solicitud:

Que he obtenido las siguientes subvenciones de otras Administraciones Públicas, Entes Públicos ó privados de particulares, nacionales ó internaciones, en relación con el objeto de esta solicitud.

ENTIDAD: ..... TIPO DE AYUDA: .....  
CUANTÍA SOLICITADA: ..... CUANTÍA CONCEDIDA: .....

En relación a la actualización de datos,

Me comprometo a comunicar por escrito a este departamento, en el plazo máximo de 15 días a partir de su notificación, cualquier modificación que se produzca en las subvenciones especificadas en esta declaración. Así mismo, me comprometo a ponerlo en conocimiento de toda Entidad Pública a la que haya solicitado algún tipo de subvención. Así como, cualquier variación que se pueda producir dentro de los 18 primeros meses de funcionamiento de la actividad, con la posibilidad de tener que modificar ó reintegrar la subvención, siempre y cuando, el cierre no haya sido imputado a causa de fuerza mayor.

Cascante, a ..... de .....de 20..

(Firma)

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA CIUDAD DE CASCANTE**

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa que los datos por usted facilitados van a ser incorporados a un fichero denominado Gestión Integral Ayuntamiento cuyo responsable es AYUNTAMIENTO de CASCANTE La recogida de estos datos tiene por finalidad posibilitar la gestión económico-administrativa y comercial de la entidad. La consignación de los datos tiene carácter obligatorio de lo contrario sería imposible mantener la relación comercial entre las partes. La información facilitada por usted tiene como destinatario al responsable del fichero. En todo caso, usted puede en cualquier momento ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por escrito al encargado de los derechos de los afectados de AYUNTAMIENTO DE CASCANTE en el PZA. DE LOS FUEROS, Nº 1, 31520 CASCANTE (Navarra).

## DOCUMENTOS A APORTAR POR LOS SOLICITANTES

- A) Instancia de solicitud dirigida al Ayuntamiento de Cascante (anexo I).
- B) Fotocopia del DNI de las personas físicas y CIF de la empresa, si procede.
- C) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social, Hacienda Pública y Ayuntamiento de Cascante
- D) Declaración responsable de que reúne los requisitos generales para obtener la condición de beneficiario (anexo I),
- E) Declaración responsable en la que se haga constar que el solicitante no se halla incurso en ninguna prohibición (anexo I)
- F) Relación de las solicitudes de subvención para el mismo objeto a otros organismos públicos ó privados, detallando cantidad solicitada, nombre de las entidades y cantidad concedida. Se señalarán, además las solicitudes planteadas a otras instituciones y que se encuentren pendientes de resolución en el momento de concurrir a la presente Convocatoria (anexo I).
- G) Certificado de datos bancarios de domiciliación (anexo I).
- H) En el caso de nuevas actividades, informe de viabilidad del proyecto, tanto técnico como económico-financiero. En el caso de actividades que ya estén en marcha, memoria explicativa con las actuaciones a realizar y objetivo de las mismas.
- I) Certificado de empadronamiento.
- J) Permiso de residencia en caso de nuevos residentes.
- K) En el caso de solicitar subvención por la creación de empleo, modelo TC2 (número de trabajadores de la empresa) y contrato de trabajo por el que se solicita subvención.
- L) Documentos originales y copias justificativas: facturas y justificantes de pago, ordenados cronológicamente según el anexo II. No se admitirán pagos al contado.
- N) Certificado que acredite la Asociación legalmente constituida que tenga por objeto la promoción turística y el desarrollo socio-económico en el ámbito territorial de Cascante y con domicilio social en Cascante (Navarra).

Todas las facturas que se presenten a subvención deberán haber sido previamente pagadas, en caso de estar fraccionadas a plazos se subvencionarán aquellos que por fecha estén dentro de los plazos estimados.

El Ayuntamiento podrá exigir cualquier documentación que considere aclaratoria ó de interés para resolver el expediente

### ANEXO II

FECHA FACTURA	PROVEEDOR	Nº DE FRA.	Nº DE FACTURA	CONCEPTO FACTURADO
IMPORTE BASE	IVA	IMPORTE TOTAL FACTURA	IMPORTE IRPF	TOTAL IRPF
TIPO	IMPORTE	TIPO	IMPORTE	FACTURA